



**République d'Haïti**  
**Ministère de l'Economie et des Finances (MEF)**  
**Office de Management et des Ressources Humaines (OMRH)**  
**Unité de Coordination de Projets (UCP)**  
**DON: BID 4820GR-HA**

**SOLLICITATION D'EXPRESSION D'INTÉRÊT**  
**(SERVICES DE CONSEIL) POUR LE RECRUTEMENT D'UNE FIRME POUR L'ASSISTANCE A**  
**LA MAITRISE D'OUVRAGE (AMOA) DANS LE CADRE DE LA MISE EN PLACE DU SYSTEME**  
**INTEGRE DE GESTION DES RESSOURCES HUMAINES (SIGRH) DE L'ADMINISTRATION**  
**PUBLIQUE.**

Marché No : HAI-MEF/SIGRH-028-BSC

Date limite : [27 mai 2021](#)

Pays: [Haïti](#)

Projet: [Renforcement de la Gestion Publique pour l'Amélioration de la Prestation des Services](#)

Secteur: ECONOMIQUE

**Résumé :** Dans le cadre du projet de Renforcement de la Gestion Publique pour l'Amélioration de la Prestation de Services, l'Office de Management et des Ressources Humaines (OMRH), est responsable de la mise en place du Système Intégré de Gestion des Ressources Humaines (SIGRH) en collaboration avec le Ministère de l'Economie et des Finances (MEF). Le (SIGRH), selon les dispositions de l'arrêté du 25 mai 2009 portant organisation et fonctionnement de l'OMRH, est un outil électronique permettant d'assurer la gestion optimale des ressources humaines allant du recrutement jusqu'à la cessation de fonction.

La République d'Haïti a obtenu un Don de la Banque Interaméricaine de Développement (BID) pour financer le projet de Renforcement de la Gestion Publique pour l'Amélioration de la Prestation de Services et se propose d'utiliser une partie des fonds reçus pour couvrir les frais dérivés des contrats de service conseil.

Les services de conseil ("les services") incluent une Assistance à Maitrise d'Ouvrage (AMOA) à travers une Firma possédant des connaissances approfondies dans les Système de Gestion des Ressources Humaines afin d'appuyer l'Equipe du projet.

L'Office de Management et des Ressources Humaines (OMRH) en Collaboration avec le Ministère de l'Economie et des Finances (MEF), invite les firmes de consultants admissibles à manifester leur intérêt pour la fourniture des services requis. Les consultants intéressés devront soumettre les informations démontrant leurs capacités à fournir lesdits services.

**Objectif de la Mission :**

Assister l'OMRH dans la mise en place d'un outil technologique de gestion stratégique des ressources humaines de la fonction publique.

Les consultants seront sélectionnés conformément aux procédures de la Banque Interaméricaine de Développement : [\*Politiques relatives à la sélection et au recrutement de consultants financés par la Banque Interaméricaine de Développement\*](#) (GN-2350-9) dans sa plus récente version. Tous soumissionnaires admissibles basés sur les conditions décrites par lesdites politiques pourront participer.

Les consultants pourront s'associer avec d'autres firmes sous la forme d'une co-entreprise ou d'un accord de sous-traitance pour renforcer leurs capacités techniques. Aux fins d'établir la liste restreinte, la nationalité d'une firme sera celle du pays dans lequel la firme est légalement constituée ou incorporée et dans le cas d'une association, la nationalité sera celle de la firme représentant l'association.

Les consultants seront sélectionnés en fonction de la méthode basée sur la qualité et le Cout (SFQC) décrite dans les politiques relatives à la sélection et au recrutement de consultants.

### **Qualifications**

Les Firmes retenues sur la liste restreintes devront prouver leur expérience dans le domaine ciblé. Elles devront disposer d'experts Internationaux et/ou nationaux de niveau senior avec des connaissances avérées en gestion de projets en milieu informatique et une eexpérience significative dans le déploiement de projet « Enterprise Resource and Planning » (ERP) sur toute la chaîne de valeur, en lien avec les utilisateurs métiers.

Les consultants intéressés peuvent obtenir de plus amples informations en écrivant à l'adresse indiquée ci-dessous, pendant les heures ouvrables. Toute expression d'intérêt doit être déposée à l'adresse par courrier électronique : [projethal1131@gmail.com](mailto:projethal1131@gmail.com) au plus tard le 27 mai 2021.